

Российская Федерация
Комитет по образованию городского округа «Город «Калининград»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД №113

Рассмотрено на заседании
педагогического совета.
Протокол № 3 от 29.05.2023



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ д/с №113
Н.В.Арчинова

Приказ от 29.05.2023 г. № 75-0

Положение о логопедическом пункте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №113

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №113, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Положение), регулирует деятельность логопедического пункта и разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 – Санитарно-эпидемиологические требования – Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020 г., регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 года.

1.2. Положение регламентирует деятельность логопедического пункта муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №113 (далее МАДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – логопедический пункт).

1.3. Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста и является структурной единицей учреждения.

1.4. Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной общеобразовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

1.5. Основными задачами логопедического пункта являются:

- Своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников;
- Определение уровня и характера речевых нарушений;
- Устранение несложных нарушений речи;

- Направление детей с тяжёлыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на областную психолого-медико-психологическую комиссию (далее ПМПК), для определения адекватной формы и программы обучения;
- Консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов МАДОУ, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.6. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребёнок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

II. Порядок создания и комплектования логопедического пункта

2.1. Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу комитета по образованию городского округа «Город Калининград», на основании ходатайства заведующего МАДОУ.

2.2. Наличие логопедического пункта закрепляется в уставе.

2.3. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей.

2.4. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.

2.5. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 3-7 лет (преимущество имеют дети старших и подготовительных групп), посещающие МАДОУ.

2.6. Логопедическое обследование всех возрастных групп МАДОУ (начало и конец года), проводится с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления детей в логопедический пункт МАДОУ.

2.7. В логопедический пункт зачисляются дети, имеющие:

- фонетическое нарушение речи (ФНР),
- фонетико-фонематические нарушения речи (ФФНР),
- общее недоразвитие речи (ОНР),
- задержку речевого развития (ЗРР).

2.8. Зачисление ребёнка в логопедический пункт производится на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума МАДОУ, в котором указывается речевое нарушение и заявление одного из родителей (законного представителя). Взаимоотношения МАДОУ и родителей (законных представителей) ребёнка по посещению логопедического пункта определяются договором, заключённым в письменной форме.

2.9. Выявленные в ходе обследования дети с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), с другими отклонениями в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т.д.) направляются на областную психолого-медико-педагогическую комиссию с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.

2.10. Списочный состав детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, утверждает заведующий МАДОУ до 1 октября.

2.11. Приём детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.12. Выпуск детей производится на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума МАДОУ.

III. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет в соответствии основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи от 20-25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются заведующим МАДОУ.

3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учётом логопедических занятий и может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно возрасту в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей). Подгрупповое занятие проводится в соответствии с санитарными правилами и нормами и составляет:

- для детей 3-4 лет – 15 мин.;
- для детей 4-5 лет – 20 мин.;
- для детей 5-6 лет – 30 мин.

Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется сложностью речевого нарушения и составляет:

- для детей с фонетическим недоразвитием речи (ФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 6 месяцев.

- индивидуальная работа проводится: первый месяц 2 раза в неделю (8 занятий), далее 1 раз в неделю (20 занятий). Всего 28 индивидуальных занятий.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 24 занятия);

- для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.
- продолжительность подгрупповых занятий 1 учебный год (8 месяцев) 1 раз в неделю (всего 32 занятия);

- для детей с общим недоразвитием речи третьего уровня (ОНР III уровня): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 2 учебных года (16 месяцев).

1-ый учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 32 занятия);

2-ой учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (32 занятия);

- для детей с задержкой речевого развития (ЗРР): дети 3-4 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев).

- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.
- Подгрупповая работа 1 раз в неделю (32 занятия).

3.5. Учитель-логопед ведёт контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая хранится 3 года и (за исключением графика работы, расписания занятий с детьми) включает в себя:

3.5.1. Журнал обследования речи детей, посещающих МАДОУ (с 3-7 лет).

3.5.2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.

3.5.3. Индивидуальные тетради для занятий детей.

3.5.4. Журнал посещаемости занятий

3.5.5. Речевая карта на каждого ребёнка, зачисленного в логопедический пункт.

3.5.6. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов МАДОУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).

3.5.7. Расписание занятий, заверенное заведующим МАДОУ.

3.5.8. График работы учителя-логопеда, утверждённый заведующим МАДОУ, согласованный с администрацией учреждения.

3.5.9. Карточка с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом кабинете.

3.5.10. Копии отчётов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние 3 года).

3.6. Учитель-логопед в течение учебного года проводит речевого развития воспитанников МАДОУ, достигших 3-х летнего возраста. Все обследованные дети регистрируются в Журнале обследования речевого развития воспитанников МАДОУ. Учитель-логопед несёт ответственность за организацию своевременного выявления детей с первичной речевой патологией, посещающих МАДОУ.

3.7. Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребёнка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь.

3.8. Ответственность за соблюдение порядка зачисления детей в логопедический пункт возлагаются на учителя-логопеда и администрацию учреждения.

3.9. Ответственность за посещение воспитанниками занятий и результаты коррекционной работы несут родители (законные представители), учитель-логопед и администрация МАДОУ.

3.10. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена приказом комитета по образованию городского округа «Город Калининград» по ходатайству заведующего МАДОУ. При прекращении деятельности логопедического пункта соответствующие изменения вносятся в устав МАДОУ.

IV. Управление деятельностью и финансовое обеспечение логопедического пункта.

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет заведующий МАДОУ.

4.2. Заведующий определяет и контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, уставом МАДОУ, зарегистрированным в установленном законодательством порядке.

V. Осуществление деятельности логопедического пункта
за счёт средств физических лиц и юридических лиц (на платной основе)

5.1. МАДОУ вправе осуществлять образовательную деятельность в логопедическом пункте за счёт физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также приносящую доход деятельность (не образовательную).

5.1.1. Платные образовательные услуги логопедического пункта представляют собой осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ (части образовательной программы) познавательной, речевой, коррекционно-развивающей направленностей по заданию и за счёт физического или юридического лица (заказчика) на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Платные услуги логопедического пункта (учителя-логопеда) (не образовательная деятельность) осуществляется в соответствии с уставом и положением об оказании платных услуг учреждения на основании договора об оказании платных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги логопедического пункта не могут быть оказаны вместо деятельности, предусмотренной п.3.4. настоящего Положения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт средств бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим такую деятельность.

5.3. Стоимость платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта и (или) учителя-логопеда определяется МАДОУ самостоятельно по согласованию с комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

5.4. Доход от платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта используется МАДОУ в соответствии с уставными целями.